Препроводительное письмо к договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

: : :

: Реквизиты Подрядчика : Реквизиты Заказчика :

: ( подчиненность, : ( подчиненность, :

: наименование организации : наименование организации :

: почтовый адрес, : почтовый адрес, :

: телефон ) : телефон ) :

: : :

: Дата, N письма : Дата, N письма :

: : :

:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

При этом возвращаем 2 экземпляра подписанного нами договора на строи-

тельство (техническое перевооружение, реконструкцию и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта строительства) с прото-

колом разногласий.

Просим дать согласие на изменение содержания составленных Вами особых

условий к договору, подписав оба экземпляра протокола разногласий. Один эк-

земпляр протокола просим направить в наш адрес.

Подрядчик

(должность, ф.и.о.

руководителя)

(подпись)